Таблица 1

Перечень документов, представляемых лицами,

претендующими на получение субсидии1

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Общие требования к документам, представляемым лицами, претендующими на получение субсидии |
| 1 | Представление электронных образов документов (электронных документов), позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа. |
| 2 | Подтвержденными признаются те затраты, которые имеют идентичное наименование во всех документах, подтверждающих их осуществление (договоре, платежном документе, акте приема-передачи, документе о постановке на бухгалтерский учет и других документах, предусмотренных перечнем). |
| 3 | Все исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя заявителя и печатью (при наличии печати). |
| Перечень документов, представляемых лицами, претендующими на получение субсидии1 |
|  | Наименование документа |
| I | Документы, обязательные для представления независимо от вида затрат и категории лиц,претендующих на получение Субсидии |
| 1.1 | Заявление на предоставление финансовой поддержки по форме, утвержденной Мининвестом Московской области |
| 1.2 | Информация о Заявителе по форме, утвержденной Мининвестом Московской области |
| 1.3 | Документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя: |
| 1.3.1 | Паспорт гражданина Российской Федерации |
| 1.3.2 | Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации |
| 1.3.3 | Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина |
| 1.3.4 | Вид на жительство в Российской Федерации |
| 1.3.5 | Вид на жительство иностранного гражданина или лица без гражданства |
| 1.3.6 | Военный билет |
| 1.3.7 | Временное удостоверение, выданное взамен военного билета |
| 1.3.8 | Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации |
| 1.3.9 | Заграничный паспорт |
| 1.3.10 | Паспорт гражданина СССР образца 1974 года |
| 1.4. | Документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя: |
| 1.4.1 | Доверенность |
| 1.4.2 | Решение о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица |
| 1.4.3 | Договор с коммерческой организацией (управляющей организацией) или индивидуальным предпринимателем (управляющим) |
| II | Документы, представляемые в зависимости от категории лиц, претендующих на получение Субсидии |
| 2.1 | Для юридических лиц: |
| 2.1.1 | Учредительные документы |
| 2.1.2 | Выписка из реестра акционеров |
| 2.1.3 | Документ, подтверждающий назначение на должность (избрание) руководителя |
| 2.1.4 | Документ о назначении на должность главного бухгалтера |
| 2.2 | Для индивидуальных предпринимателей: |
| 2.2.1 | Документ о назначении на должность главного бухгалтера |
| III | Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты |
| 3.1 | Договор на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (далее – Договор) |
| 3.2 | Документы, содержащие обоснование цены Договора (предоставляются в случае, если в соответствии с условиями Договора оплата оборудования осуществляется после даты подачи Заявления на предоставление финансовой поддержки): |
| 3.2.1 | Коммерческие предложения |
| 3.2.2 | Пояснительная записка (предоставляется в случае приобретения уникального оборудования, не имеющего аналогов, производимого единственным поставщиком) |
| 3.3 | Платежный документ, подтверждающий осуществление расходов на приобретение оборудования(платежные документы, подтверждающие оплату по Договору представляются в полном объеме): |
| 3.3.1 | Платежное(-ые) поручение(-ия) - для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации |
| 3.3.2 | Заявление на перевод валюты - для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации |
| 3.4 | Выписка банка, подтверждающая оплату по Договору |
| 3.5 | Счет на оплату (предоставляется в случае, если в платежном поручении в графе «Назначение платежа» нет ссылки на договор, но присутствует ссылка на счет; в данном случае ссылка на договор должна быть в счете на оплату) |
| 3.6 | Документы, подтверждающие передачу оборудования Заявителю: |
| 3.6.1 | Акт приема - передачи оборудования или иной документ, предусмотренный Договором, подтверждающий передачу оборудования от продавца покупателю |
| 3.6.2 | Товарно-транспортная накладная - для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации |
| 3.6.3 | Счет-фактура – для оборудования, приобретенного на территории Российской Федерации, представляется плательщиками НДС |
| 3.6.4 | Декларация на товары - для оборудования, приобретенного за пределами территории Российской Федерации |
| 3.7 | Бухгалтерские документы о постановке оборудования на баланс |
| 3.8 | Паспорт транспортного средства (паспорт самоходной машины) |
| 3.9 | Фотографии оборудования |

1 В случае, если, в соответствии с условиями Договора, оплата оборудования (или передача оборудования от продавца покупателю) осуществляется после даты подачи Заявления на предоставление финансовой поддержки, документы, указанные в пунктах 3.4-3.9 настоящего перечня, предоставляются после принятия решения Конкурсной комиссий о предоставлении субсидии, но не позднее 1 ноября текущего календарного года.

При этом, документы, указанные в пунктах 3.4-3.9 настоящего перечня, предоставляются до заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

»;